

# FORSKNINGSASSISTENT TIL KEA BYG (TIDSBEGRÆNSET STILLING)

**Frist:**  
06-04-2025

**Kontaktperson:**  
Frej Sorento Dichmann

**Jobområde:**  
Undervisning og forskning

**Stillingstype:**  
Midlertidig ansættelse

På KEA søger vi en ny kollega til at støtte forskning og udvikling inden for acceleration af cirkularitet, digital transformation samt ledelse, organisering og samskabelse i byggebranchen. Disse forskningsområder er i hastig udvikling på KEA BYGs programområde, og vi søger derfor en ny kollega, der kan bringe underviseres faglige, kreative og menneskelige kompetencer i spil for at styrke vores forskningsindsats.

## Om stillingen

Du skal bidrage til udvikling og opfølgning af forsknings- og udviklingsaktiviteter på KEA's programområde for BYG. Din rolle bliver at understøtte adjunkter, lektorer og docenter med at udvikle, planlægge og koordinere relevante forskningsindsatser i tæt samarbejde med uddannelsescheferne fra det pågældende programområde.

Desuden forventes det, at du kan anvende din viden inden for mindst ét af de nævnte forskningsområder og deltage i metodiske, teoretiske og analytiske overvejelser, gerne med en socioteknisk eller samfundsvidenskabelig tilgang.

Det forventes også, at du bruger en del af din tid på programområdet og deltager i branchearrangementer for at opbygge netværk og relationer med både underviserne (adjunkter og lektorer) samt aktører i byggebranchen. Derudover vil du blive inddraget i tværgående projekter, som på forskellig vis understøtte hele KEA's virke.

Dine hovedopgaver:

- Strukturere arbejdet omkring udformning af forskningsområder og projektbeskrivelser i samarbejde med adjunkter, lektorer og docenter.
- Arrangere og facilitere møder og arrangementer med interne og eksterne deltagere.
- Understøtte administration af portefølje- og projektoverblik for området sammen med "din" docent og de relevante uddannelseschefer.
- Afdække forsknings- og udviklingspotentialer på BYG, herunder afsøge mulighederne for finansiering af nye projekter.
- Bidrage til forskningsprocesserne, kvalitetssikring, dataindsamling og analyser.
- Sikre fremdrift og holde snor i deadlines og frister for projekter.

Det er afgørende, at du kan arbejde selvstændigt med varierede opgaver, hvor fællesnævneren er ordenssans, systematik og overblik over processer. Opgaverne er varierede og spænder fra lettere administrative opgaver til facilitering af workshops sammen med docenter og undervisere. Der kan også være tale om direkte deltagelse i specifikke forskningsaktiviteter, såsom vejledning, publicering, formidling og ansøgninger, samt koordinering af de nævnte forskningsområder. En stor del af arbejdet handler desuden om at kunne skabe stærke relationer og kunne møde mennesker i deres professionelle behov. Vi ønsker os en kollega, der formår at samarbejde konstruktivt, er hjælpsom og omgængelig og bidrager til et godt kollegaskab og arbejdsmiljø.

## Det forventer vi af dig:

Du har en relevant akademisk baggrund på minimum kandidat- eller masterniveau, gerne med en socioteknisk eller samfundsvidenskabelig vinkel.

- Du motiveres af at hjælpe og støtte andre i tværgående projekter og processer, hvor du trives med tværfaglighed og kollektive indsatser.
- Formår at formidle klart og tydeligt i skrift og tale på dansk og engelsk.
- Du har relevant erhvervs erfaring og erfaring med forskningsprojekter, der fremmer nye indsigter, handlinger og bedre beslutninger i byggebranchen. Er proaktiv, videbegærlig, opsøgende og tager ansvar for opgaverne.

## Vi tilbyder:

Som medarbejder på Københavns Erhvervsakademi (KEA) bliver du en del af et miljø præget af mange forskellige kompetencer og en fælles stolthed over at understøtte forskning samt uddanne og forme de kommende generationer.

Du bliver en del af Center for Erhvervssamarbejde, Partnerskaber og Vidensformidling med 14 gode kollegaer. Du vil opleve, at vi er optaget af at give hinanden et godt arbejdsfællesskab og have en sund balance i vores arbejdsliv. Vi har forskellige faglige baggrunde, supplerer hinanden, og vi kan udfordre og udvikle hinanden fagligt og menneskeligt. Vi har ofte travlt, men vi formår at

prioritere det grundige arbejde, hvor vi også har tid til fordybelse og udviklende samtaler med hinanden. I centeret er vores overordnede formål at understøtte hele KEA inden for undervisning, forskning, drift og udvikling. Vi skal lykkes med at sætte KEAs forskning i spil for erhvervslivet og de uddannelser, som KEA udbyder.

KEA BYG består af medarbejdere, der alle er passionerede omkring at fremme en mere bæredygtig, digital og produktiv byggebranche gennem diverse undervisnings- og forskningsaktiviteter. Programrådets forskningsaktiviteter er i udvikling med formålet om at gøre KEA BYG til en attraktiv samarbejdspartner for relevante brancheaktører og andre vidensinstitutioner. I den forbindelse vil der være store muligheder for at udvikle både personlige og faglige kompetencer gennem systematisering, kapacitetsopbygning og modning af KEA BYGs forskningsaktiviteter. Derfor er det afgørende, at du trives i et dynamisk og foranderligt miljø, hvor du sammen med din docent skal opnå forskningsresultater gennem samarbejde med andre. Stillingen ønskes besat senest pr. 1. juni 2025. KEA arbejder bevidst og målrettet på at rekruttere medarbejdere, som samlet set byder på et bredt udvalg af faglige og personlige kompetencer og kvalifikationer. Derfor opfordrer vi alle kvalificerede til at søge stillingen.

#### **Løn og ansættelsesvilkår**

Det er en midlertidig fuldtidsstilling på 37 timer om ugen med ansættelse fra 1. juni 2025 til 31. maj 2026.

#### **Ansøgningsfrist og samtaler**

Ansøgningsfrist: 6. april 2025. Ansøgningen skal vedlægges CV, uddannelsesbevis og anden relevant dokumentation. Vi forventer at afholde de første samtaler den 24. og 25. april 2025 og eventuelt anden samtale den 28. april 2025.

#### **Yderligere oplysninger**

Hvis du vil høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte leder af Center for Erhvervssamarbejde, Partnerskaber og Vidensformidling Frej Sorento Dichmann på mail: [frdi@kea.dk](mailto:frdi@kea.dk) eller Docent på BYG, Lasse Fredslund på telefon 40 48 98 22 eller mail [lafr@kea.dk](mailto:lafr@kea.dk).